

PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO
NAUCZYCIELA MIANOWANEGO
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O AWANS NA STOPIEŃ
NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO

mgr EDYTA STALMIRSKA-NAZOREK

nauczyciel – wychowawca

**DOMU DZIECKA im.Marii Konopnickiej w KWIDZYNIE
ubiegający się o stopień zawodowy nauczyciela dyplomowanego**

okres stażu: 2 lata 9 miesięcy

rozpoczęcie stażu - **01. 09. 2007 r.**
zakończenie stażu - **31. 05. 2010 r.**

INFORMACJE O NAUCZYCIELU I PLANIE ROZWOJU :

mgr Edyta Stalmierska-Nazorek – nauczyciel mianowany ,
zam.
tel.

Wykształcenie: wyższe – studia magisterskie

Kierunek: pedagogika

Specjalność: edukacja wczesnoszkolna,
opiekuńczo-wychowawcza, praca socjalna

Staż Pracy: 13 lat pracy na stanowisku wychowawcy

Miejsce pracy/ staż : Dom Dziecka ,ul.Braterstwa Narodów 56/58 ,
82-500 Kwidzyn, Tel. 055 – 279 -33 -65

Plan rozwoju zawodowego opracowałam zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi dla nauczycieli mianowanych ubiegających się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego zawartymi w rozporządzeniu MEN z dn.1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. Nr 260, poz. 2593) z późniejszymi zmianami z dn. 14 listopada 2007 r. (Dz. U. Nr 214, poz. 1580).

AKTY PRAWNE:

- USTAWA-KARTA NAUCZYCIELA Z DNIA 26.01.1982r./ROZDZIAŁ 3A, AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELI/
- USTAWA Z DNIA 18.02.2000r. O ZMIANIE USTAWY KARTY NAUCZYCIELA.
- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ Z DNIA 01.12.2004r. W SPRAWIE UZYSKIWANIA STOPNI AWANSU ZAWODOWEGO PRZEZ NAUCZYCIELI.
- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ Z DNIA 01.12.2007r. W SPRAWIE UZYSKIWANIA STOPNI AWANSU ZAWODOWEGO PRZEZ NAUCZYCIELI

Cel główny :

Uzyskanie awansu zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego w wyniku postępowania kwalifikacyjnego.

Cele szczegółowe :

- poznawanie nowych przepisów dotyczących systemu oświaty
- poznawanie nowych przepisów dotyczących pracy socjalnej i polityki społecznej
- poszerzenie zakresu wiedzy ogólnej i umiejętności dot. Postępowania w sprawach nieletnich
- wzbogacenie kwalifikacji i umiejętności pedagogicznych
- doskonalenie warsztatu i metod pracy
- uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego
- wykorzystanie technologii komputerowej i informacyjnej
- podniesienie efektywności działań opiekuńczo - wychowawczych
- uczestniczenie w realizacji zadań wychowawczych , opiekuńczych i edukacyjnych wynikających ze specyfiki i rodzaju placówki
- aktywna współpraca z organizacjami działającymi na rzecz pomocy dziecku i rodzinie
- pedagogizacja środowiska rodzinnego
- rozwijanie u wychowanków domu dziecka ich możliwości i talentów
- umiejętne i efektywne wykorzystanie czasu wolnego
- podniesienie poziomu pracy placówki poprzez realizację przedsięwzięć wykraczających poza wykonywane obowiązki
- wykorzystanie własnego potencjału twórczego oraz umiejętności dzielenia się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi
- współpraca z zespołami wychowawczymi
- uwzględnienie w swojej pracy problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych
- spełnienie wymagań kwalifikacyjnych umożliwiających uzyskanie awansu na stopień nauczyciela dyplomowanego

Cele powyższe będę starała się realizować uwzględniając potrzeby placówki oraz możliwości i potrzeby wychowanków DOMU DZIECKA W KWIDZYNIE oraz ich rodzin .

§8 UST.2 PKT.1

UZYSKIWANIE POZYTYWNYCH EFEKTÓW W PRACY DYDAKTYCZNEJ, WYCHOWAWCZEJ LUB OPIEKUŃCZEJ NA SKUTEK WDROŻENIA DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU DOSKONALENIE PRACY WŁASNEJ I PODNIESIENIE JAKOŚCI PRACY SZKOŁY.

UZYSKIWANIE POZYTYWNYCH EFEKTÓW W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ ODPOWIEDNIO NA RZECZ OŚWIATY, POMOCY SPOŁECZNEJ LUB POSTĘPOWANIA W SPRAWACH NIELETNICH W ZWIĄZKU Z ZAJMOWANYM STANOWISKIEM LUB PEŁNIONĄ FUNKCJĄ

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Aktualizacja procedur awansu zawodowego	Analiza przepisów prawa oświatowego Analiza aktów prawnych dotyczących odbycia stażu	wrzesień 2007' Wrzesień 2007' Cały okres stażu.	Notatki Wniosek o rozpoczęcie stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego
2. Zapoznanie się ze zmianami w ustawach określających funkcjonowanie placówek socjalizacyjnych .	Analiza dokumentów i procedur . Analiza przepisów prawa pracy i polityki społecznej .	Cały okres stażu. Według potrzeb	Notatki
3. Odbycie stażu dotyczącego własnego awansu zawodowego.	Opracowanie planu rozwoju zawodowego; dokumentowanie realizacji planu rozwoju, Sporządzenie samooceny	Wrzesień 2007' Cały okres stażu. Październik 2007' Maj 2010'	Plan rozwoju zawodowego, dokumentacja stażu. Potwierdzenie dyrektora. arkusz

<p>4. Udział w opracowywaniu dokumentacji określającej zasady funkcjonowania placówki socjalizacyjnej i ewent. ewaluacja.</p>	<p>Zbieranie potrzebnych dokumentów do postępowania kwalifikacyjnego</p> <p>Sporządzenie sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego .</p> <p>Praca w zespole wychowawczym. Udział w opracowywaniu dokumentacji zespołu, udział w posiedzeniach zespołu.</p>	<p>Według potrzeb</p> <p>Czerwiec 2010'</p> <p>Według potrzeb</p>	<p>Dokumenty, notatki ,potwierdzenia, świadectwa</p> <p>Sprawozdanie końcowe. Potwierdzenie dyrektora.</p> <p>Sprawozdania . Potwierdzenie dyrektora.</p>
<p>5. Poszerzanie swojej wiedzy i umiejętności</p>	<p>Udział w zajęciach szkoleniowych udział w kursach, warsztatach, udział w zajęciach organizowanych przez innych nauczycieli; samodzielne studiowanie fachowej literatury.</p>	<p>Cały okres stażu</p> <p>wg potrzeb</p>	<p> sprawozdania</p> <p>Potwierdzenia, Świadectwa, Potwierdzenie dyrektora.</p> <p>Notatki Bibliografie</p>
<p>6. Analiza własnej działalności opiekuńczo – wychowawczej</p>	<p>Analiza wyników ankiet , weryfikacja , konsultacje z dyrektorem, autorefleksja</p>	<p>Raz w roku Wg kalendarza spotkań</p>	<p>Sprawozdanie, kwestionariusz ankiety, Potwierdzenie dyrektora.</p>

	. Udział w zajęciach otwartych prowadzonych przez innych nauczycieli dyplomowanych	Wg możliwości	Mocne i słabe strony. Wnioski . sprawozdania Potwierdzenie dyrektora.
7. Troska o sprzęt i estetykę zacisza domowego w domu dziecka	Drobne naprawy bieżące Pogadanki i wyjaśnienia, Rozmowy z dziećmi	Na bieżąco W miarę potrzeb.	Potwierdzenie dyrektora. Konspekty zajęć
8. Współpraca z rodzicami	Włączenie rodziców do współpracy . Pomoc rodziców i angażowanie ich w życie domu . Utrzymywanie więzi emocjonalnych – udział w zebraniach szkolnych, spotkaniach, konsultacjach. Pedagogizacja rodziców- referat.	Na bieżąco Cały okres stażu W miarę potrzeb.	Potwierdzenie dyrektora Potwierdzenie nauczycieli Sprawozdanie Potwierdzenie dyrektora
9. Podejmowanie zadań dodatkowych. Organizacja imprez, uroczystości ,rajdów i wycieczek .	Udział w rajdach Wycieczka tematyczna według zainteresowań dzieci . Uroczystości w domu dziecka	wg kalendarza PTTK w miarę możliwości wg potrzeb wg kalendarza imprez	Potwierdzenie PTTK Sprawozdanie Potwierdzenie dyrektora Sprawozdanie Potwierdzenie dyrektora

<p>10. Rozwijanie umiejętności samodzielnego organizowania czasu wolnego w sposób konstruktywny .</p>	<p>Podjęcie działań rozwijających aktywność ruchową wychowanków .</p> <p>Promowanie zdrowego stylu życia.</p>	<p>Cały okres stażu</p>	<p>Scenariusze zdjęć Sprawozdania.</p> <p>Konspekty zajęć Potwierdzenie dyrektora</p>
<p>11. Promocja domu dziecka w środowisku lokalnym</p>	<p>Współorganizowanie imprez , Integracja</p> <p>Pozyskiwanie sponsorów na rzecz placówki</p>	<p>Wg. Kalendarza imprez lokalnych</p> <p>Wg. Możliwość Cały okres stażu</p>	<p>Scenariusze imprez. zdjęć Sprawozdania.</p> <p>Potwierdzenie dyrektora</p> <p>Podziękowania, Potwierdzenia</p> <p>Potwierdzenie dyrektora</p>

§ 8 UST.2 PKT.2

WYKORZYSTANIE W PRACY TECHNOLOGII INFORMACYJNEJ I KOMUNIKACYJNEJ

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Organizowanie warsztatu pracy przy użyciu techniki komputerowej	<p>Dokumentacja awansu zawodowego</p> <p>Opracowanie i napisanie techniką komputerową planów , programów działań , scenariuszy zajęć, konspektów .</p> <p>Pomoce dydaktyczne, dyplomy, Ulotki, podziękowania</p>	<p>Na bieżąco</p> <p>Wg. Potrzeb</p>	<p>Dokumentacja,</p> <p>Programy Scenariusze konspekty</p> <p>Ankiety Testy Dyplomy Zaproszenia Podziękowania Potwierdzenie dyrektora</p>
2. Wykorzystanie Internetu jako źródła informacji	<p>Szybkie pozyskiwanie informacji z zakresu pracy nauczyciela-wychowawcy , psychologa , pedagoga i pracownika socjalnego.</p> <p>Aktualne informacje Szybki dostęp do informacji, materiałów</p>	<p>Cały okres stażu</p> <p>Wg. Potrzeb</p>	<p>Sprawozdanie</p> <p>Notatki</p>
3. Stosowanie i wykorzystywanie Internetu w życiu codziennym .	Nawiązanie kontaktu elektronicznego z nauczycielami ,	Wg. Potrzeb	Wnioski

<p>4. Wykorzystanie internetu do publikacji własnych programów, planów na portalach nauczycielskich .</p>	<p>Udział w forach dyskusyjnych, wymiana spostrzeżeń i wniosków.</p> <p>Korzystanie ze stron internetowych w celu podnoszenia jakości pracy</p>	<p>Cały okres stażu</p> <p>Wg. Potrzeb</p>	<p>Sprawozdania</p> <p>Wykaz stron internetowych</p> <p>Publikacja</p> <p>zaświadczenie</p>
<p>5. Wykorzystanie sprzętu multimedialnego</p>	<p>Prowadzenie lekcji z wykorzystaniem technologii komputerowej, prezentacje/.</p> <p>Korzystanie z telefonii komórkowej w kontaktach z rodzicami.</p> <p>Korzystanie z komunikatorów internetowych /GG, Skype</p> <p>Korzystanie z programów multimedialnych, z wiedzy i doświadczenia innych nauczycieli</p>	<p>Wg. Potrzeb</p> <p>Cały okres stażu</p> <p>Cały okres stażu</p>	<p>Potwierdzenie dyrektora</p> <p>Potwierdzenie dyrektora</p> <p>Sprawozdanie</p>

§ 8 UST.2 PKT.3

UMIEJĘTNOŚĆ DZIELENIA SIĘ WIEDZĄ I DOŚWIADCZENIEM Z INNymi NAUCZYCIELAMI, W TYM PRZEZ PROWADZENIE OTWARTYCH ZAJĘĆ, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA NAUCZYCIELI STAŻYSTÓW I NAUCZYCIELI KONTRAKTOWYCH, PROWADZENIE ZAJĘĆ DLA NAUCZYCIELI W RAMACH WEWNĄTRZSZKOLNEGO DOSKONALENIA ZAWODOWEGO LUB INNYCH ZAJĘĆ .

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Dzielenie się wiedzą i umiejętnościami z innymi nauczycielami/ wychowawcami	Przekazanie i udostępnienie scenariuszy zajęć i pogadanek profilaktycznych, konspektów, programów,	Wrzesień 2008'	Sprawozdanie Udostępnione scenariusze zajęć, Scenariusze lekcji hospitowanych, ocena praktyki studenta, stażysty.
	Konsultacje w zespołach wychowawczych poprzez wymianę doświadczeń,	Dwa razy w m-cu,	Sprawozdanie, Wnioski – notatki, Potwierdzenie dyrektora
	Udział w zespole do spraw re kwalifikacji wychowanków	Dwa razy W roku	Sprawozdanie – analiza, Potwierdzenie uczestnictwa,
	Pełnienie funkcji opiekuna praktyk studenckich, opiekuna stażysty, opiekuna stażu n-la kontraktowego	wg potrzeb,	Sprawozdanie, Ocena Zaświadczenia, Potwierdzenie dyrektora

<p>2. Prowadzenie warsztatów dla nauczycieli/wychowawców w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego</p>	<p>Przygotowanie i prowadzenie warsztatów dot. Indywidualnych planów pracy z dzieckiem i rodziną .</p> <p>Przygotowanie warsztatów dot. Zagadnień psychologicznych- rysunek dziecka, Zagadnień pedagogicznych - agresja</p>	<p>Raz w roku ,</p> <p>Raz w roku ,</p>	<p>Plan warsztatów, Dokumenty – materiały , Potwierdzenia uczestników,</p> <p>Potwierdzenie dyrektora</p> <p>Plan warsztatów, Dokumenty – materiały , Potwierdzenia uczestników,</p> <p>Potwierdzenie dyrektora</p>
<p>3. Prowadzenie zajęć otwartych</p>	<p>Zajęcia otwarte na świeżym powietrzu, Zajęcia dot. Pracy z dzieckiem zdolnym</p> <p>Opracowanie i prowadzenie zajęć z dzieckiem nadpobudliwym psychoruchowo .</p>		<p>Scenariusz Zdjęcia Konspekt Sprawozdanie Potwierdzenie</p> <p>Sprawozdanie</p> <p>Potwierdzenie dyrektora</p>
<p>4. Tworzenie zespołów samokształceniowych</p>	<p>Przygotowanie, prowadzenie spotkań zespołów wychowawczych dot. Superwizji konsultacyjnej.</p> <p>Planowanie pracy zespołu i przedstawienie propozycji rozwiązań metodycznych.</p> <p>Rozwiązywanie aktualnych problemów związanych z metodyką i treściami,</p>	<p>Dwa razy w roku,</p> <p>Wg potrzeb</p> <p>Wg potrzeb</p>	<p>Sprawozdanie</p> <p>Potwierdzenie uczestników,</p> <p>Wnioski</p>

5. Publikacje internetowe	<p>Wzajemna pomoc nauczycieli – wychowawców ,</p> <p>Plan rozwoju nauczyciela mianowanego zamieszczony w Internecie</p> <p>Redagowanie i aktualizowanie własnej strony internetowej .</p> <p>stworzenie strony Internetowej wychowanków „ Chatka Puchatka dawniej i dziś”</p>	<p>Cały okres stażu</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Wrzesień 2009’ Na bieżąco</p> <p>Wrzesień 2010’</p>	<p>Potwierdzenie dyrektora</p> <p>Wydruki Wykazy Potwierdzenia</p> <p>Link do strony Adres e-mail Potwierdzenie Wydruki</p> <p>Zgoda na przetwarzanie informacji</p> <p>Link do strony Teksty Wydruki Zdjęcia Potwierdzenie</p>
---------------------------	---	--	---

§8 UST. 2 PKT. 4a

**OPRACOWANIE I WDRAŻANIE PROGRAMU DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH,
WYCHOWAWCZYCH, OPIEKUŃCZYCH LUB INNYCH
ZWIĄZANYCH ODPOWIEDNIO Z OŚWIATĄ, POMOCĄ SPOŁECZNĄ
LUB POSTĘPOWANIEM W SPRAWACH NIELETNICH.**

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Opracowanie programu przeciwdziałającemu alkoholizmowi (szkodliwość palenie tytoniu) i narkomani (AIDS)	Realizacja programu i wdrożenie ,	Wrzesień 2009'	Program profilaktyczny Potwierdzenie dyrektora
2. Prewencja inaczej „Program Pomagajmy sobie nawzajem”	Przygotowanie dzieci w zakresie bezpieczeństwa w szkole, w domu, w drodze do szkoły, przepisów p. pożarowych Zwiększenie świadomości w zakresie dbania o własne bezpieczeństwo.	Październik 2007' Na bieżąco	opracowany plan potwierdzenie program , opis plan zajęć
3. Opracowanie i wdrożenie procedur postępowania w sytuacjach trudnych	Udział w pracach zespołu, Formalne złożenie dokumentacji do wglądu organu prowadzącego	r.szk.2007/08'	procedura, potwierdzenie uczestników, Potwierdzenie dyrektora
4. Opracowanie i wdrożenie programu współpracy z rodzicami	Prowadzenie spotkań , rozmów z rodzicami w oparciu o własny program oraz Indywidualny Plan Pracy .	Cały okres stażu Na bieżąco	Indywidualne plany pracy , Program, Potwierdzenie spotkań. Arkusz,

<p>5. Rozwijanie zainteresowań, opracowanie i wdrożenie planu pracy</p>	<p>Własny przykład wychowawczy , poszerzania wiedzy i umiejętności, pogłębianie aspiracji życiowych,</p>	<p>Cały okres stażu</p>	<p>Genogram Ekomapa Plan pracy</p>
<p>6. Dążenie do nowych rozwiązań metodycznych w inspirowaniu twórczej aktywności dziecka.</p>	<p>Zapoznanie dzieci z różnymi technikami plastycznym ,</p> <p>Słowo pisane jako forma „emocjonalnego oddechu”</p> <p>Przygotowanie świątecznego muzykowania,</p> <p>Udział w konkursach.</p>	<p>Na bieżąco</p> <p>Wg, potrzeb</p> <p>Grudzień 2009’</p> <p>wg kalendarza</p>	<p>Scenariusze ,konspekty, Plan pracy,</p> <p>Teksty , Opis Potwierdzenie dyrektora</p> <p>Opis Sprawozdanie</p> <p>Potwierdzenie dyrektora Sprawozdanie, Dyplomy, Podziękowania</p>

§8 UST. 2 PKT. 4c

**POSZERZENIE ZAKRESU DZIAŁAŃ SZKOŁY,
W SZCZEGÓLNOŚCI DOTYCZĄCYCH ZADAŃ DYDAKTYCZNYCH,
WYCHOWAWCZYCH LUB OPIEKUŃCZYCH.**

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Prowadzenie działań zmierzających do poprawy bazy placówki	Systematyczne poszukiwanie podmiotów Sprzyjających instytucji domu dziecka,	Cały okres stażu	Zaświadczenia Potwierdzenia,
	Pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych od sponsorów	Na bieżąco	Podziękowania,
	Pozyskiwanie rodzin zaprzyjaźnionych i chętnych kandydatów na Pełnienie funkcji rodziny zastępczej ,	Wg, potrzeb	Potwierdzenia dyrektora,
	Poszukiwanie kandydatów na wolontariuszy.	Wg, potrzeb	Sprawozdanie, Potwierdzenie
2. Udział w imprezach organizowanych poza placówką,	Integrowanie się ze środowiskiem lokalnym, W tym zaproszenia gości do placówki	Cały okres stażu	Potwierdzenie dyrektora
	Efektywne wykorzystanie czasu wolnego	Na bieżąco	Sprawozdanie
	Wzrost osiągnięć i aspiracji – wzrost samooceny wychowanka,	Wg, potrzeb	Plan i kalendarz imprez Wykaz osiągnięć,
	Udział w zajęciach rekreacyjno- sportowych, Rajdach PTTK'	Na bieżąco	Zaświadczenia, Potwierdzenia, Zdjęcia

<p>3. Udział w doskonaleniu wewnętrznym i zewnętrznym, uzyskiwanie dodatkowych kwalifikacji</p>	<p>. Udział w szkoleniach i konferencjach, warsztatach i spotkaniach na zaproszenie</p>	<p>Cały okres stażu Wg. Potrzeb</p>	<p>Zaświadczenia, Potwierdzenia , Świadectwa,</p>
<p>4. Wykorzystanie umiejętności i wiedzy w podnoszeniu jakości pracy Placówki socjalizacyjnej</p>	<p>Udział w projekcie lokalnym- Pedagog Rodzinny</p>	<p>Wg możliwości i potrzeb</p>	<p>Zaświadczenie, Potwierdzenie dyrektora,</p>
<p>5. Podejmowanie działań mających na celu podjęcie współpracy zagranicznej.</p>	<p>Współpraca z partnerami z zagranicy,</p>	<p>Cały okres stażu</p>	<p>Potwierdzenie dyrektora,</p>
<p>6. Stworzenie „Galerii” prac dzieci</p>	<p>Organizowanie wystaw tematycznych lub autorskich</p>	<p>Wg. potrzeb</p>	<p>Prace dzieci, zdjęcia</p>

§8 UST. 2 PKT. 4e

**WYKONYWANIE ZADAŃ NA RZECZ OŚWIATY,
POMOCY SPOŁECZNEJ LUB POSTĘPOWANIA W SPRAWACH
NIELETNICH WE WSPÓLPRACY Z INNYMI OSOBAMI,
INSTYTUCJAMI SAMORZĄDOWYMI LUB INNYMI PODMIOTAMI.**

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Współpraca ze strukturami samorządowymi	Współpraca z przedstawicielami samorządu terytorialnego przy organizowaniu imprez, (Dni Kwidzyna-festyny)	Wg możliwości i potrzeb	Scenariusz imprez Notatki w prasie lokalnej Zdjęcia
2. Współpraca z psychologami szkolnymi oraz z pedagogami szkolnym.	Systematyczne spotkania z psychologiem oraz pedagogiem i nauczycielami przedmiotowymi.	Cały okres stażu	Zaświadczenie Wykaz spotkań ,
	Pomoc w odrabianiu zadań domowych, zajęcia indywidualne	Na bieżąco,	Plan pracy ,
	Wymiana spostrzeżeń , doświadczeń, pisanie opinii, - Zorganizowanie spotkań dla rodziców	Wg. Potrzeb	Notatki, Sprawozdanie,
3.. Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Ośrodkiem Diagnostyczno-Konsultacyjnym,	Praca z wychowankami ze specyficzne trudności w uczeniu się wg zaleceń PPP	Cały okres stażu	Potwierdzenia,
	Zorganizowanie spotkań ze specjalistami dla rodziców	Wg możliwości i potrzeb	Indywidualny Plan Pracy ,

4. Współpraca z Komendą Powiatową Policji, strażą miejską oraz Sądem Rodzinnym i Kuratorami,	Przeciwdziałanie przemocy i agresji wg wskazań terapeutycznych.	Wg możliwości i potrzeb	Plan pracy. Patwierdzenie dyrektora.
	Praca z wychowankami mającymi problemy wychowawcze	Na bieżąco	Sprawozdanie, Konspekty, Literatura fachowa,
	Przeciwdziałanie przemocy i agresji –plan pracy	Wg planu	Plan pracy, Potwierdzenie dyrektora, Wykaz spotkań, Plan pracy,
	Poszerzenia wiadomości wychowanków na temat uzależnień, kar i odpowiedzialności za popełnione czyny wśród młodzieży	Wg planu	Potwierdzenie dyrektora,
	Spotkania indywidualne, rozmowy tel. Wydawanie opinii	Wg potrzeb	Opinie wychowawcze,
	Posiedzenia re kwalifikacyjne,		Protokoły,
5. Współpraca z MOPS, GOPS ,(pracownik socjalny -pomoc rodzinom wychowanków w powrocie do rzeczywistości)	kierowanie, motywowanie, Pilotowanie.	Cały okres stażu,	Zaświadczenie, Potwierdzenia,
	Posiedzenie re kwalifikacyjne,		Protokoły posiedzeń,
6. Rozwiązywanie problemów wychowawczych, znajomość procedury załatwiania spraw nieletnich.	Pedagogizacja rodziców. Rozmowy o tematyce wychowawczej, spotkania,	Cały okres stażu,	Scenariusze spotkań, Wykaz spotkań,
	Wyjazdy do domów rodzinnych wychowanków,		Kwestionariusz wywiadu, Potwierdzenie dyr.

	<p>Zajęcia indywidualne Wychowankami,</p> <p>Badania ankietowe,</p> <p>Aktualizowanie wiedzy dot. Postępowania z nieletnimi, znajomość przepisów prawa,</p>	<p>Wg potrzeb,</p> <p>Na bieżąco,</p>	<p>Indywidualny Plan Pracy, scenariusze, konspekty, Ankieta-wyniki arkusze spostrzeżeń,</p> <p>Wykaz aktów prawnych, Procedury,</p>
7. Współpraca z Komisją do spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych –klub AA	<p>Udział w spotkaniach z terapeutami, psychologiem- pomoc rodzicom wychowanków: motywowanie, wspieranie.</p>	<p>Wg potrzeb,</p>	<p>Potwierdzenia, Wykaz spotkań, protokoły,</p>
8. Współpraca ze Służbą Zdrowia, lekarzami i personelem medycznym, Ratownictwo medyczne,	<p>Kontakt z lekarzem rodzinnym, specjalistami, pielęgniarką – dbałość o zdrowie wychowanków.</p> <p>Pogłębienie wiedzy i umiejętności w zakresie niesienia pierwszej pomocy w nagłych przypadkach,</p> <p>Propagowanie zdrowego stylu życia, samodzielne przygotowywanie posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego odżywiania się.</p>	<p>Na bieżąco,</p> <p>Wiosna 2008'</p> <p>Cały okres stażu,</p>	<p>Potwierdzenie dyrektora,</p> <p>Potwierdzenie, zaświadczenie,</p> <p>Jadłospisy, Indywidualny plan pracy,</p>
9. Promocja placówki	<p>Zapraszanie przedstawicieli lokalnej prasy . Umieszczanie informacji o domu dziecka na stronie internetowej placówki .</p>	<p>Czerwiec 2009'</p>	<p>Zdjęcia, Artykuły, Wzmianki prasowe, Strona WWW</p>

§8 UST. 2 PKT. 4f

UZYSKANIE INNYCH ZNACZĄCYCH OSIĄGNIĘĆ W PRACY ZAWODOWEJ

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
1. Przygotowanie publikacji związanych z wykonywaną pracą	Umieszczenie w internecie planu rozwoju zawodowego	Wrzesień 2009'	Adres strony WWW
	Zamieszczenie na stronach internetowych opracowań, scenariusza zajęć,	Wrzesień 2009'- Czerwiec 2010'	Zaświadczenie,
2. Artykuły w lokalnej gazecie.	Opublikowanie w lokalnej gazecie informacji dot, placówek socjalizacyjnych,	Styczeń 2010'- Czerwiec 2010'-	Wzmianki prasowe, Potwierdzenie
3. Sukcesy w pracy zawodowej.	- postępy wychowanków, - sukcesy dzieci i ich osiągnięcia, - nagrody i wyróżnienia - owocna współpraca z rodzicami- sukcesy rodzin biologicznych,	Cały okres stażu,	Sprawozdania, Dyplomy, Podziękowania, Potwierdzenie dyrektora,

§8 UST. 2 PKT. 5

UMIEJĘTNOŚĆ ROZPOZNAWANIA I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW EDUKACYJNYCH, WYCHOWAWCZYCH LUB INNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM SPECYFIKI TYPU I RODZAJU SZKOŁY

Zadania do realizacji	Forma realizacji	termin	Sposób dokumentowania
Zdiagnozowanie dwóch przypadków : wychowawczych, edukacyjnych lub innych.	Identyfikacja problemu, geneza i dynamika zjawiska, prognoza, ustalenie metod i technik, przedstawienie rozwiązania wdrażanie oddziaływań. Systematyczna praca	Cały okres stażu,	Wywiad, Arkusze spostrzeżeń, Karty obserwacji, Opis, Analiza, Literatura, Internet, Notatki, teksty, Opis przypadków,

Rzeczywistość i realia pracy wychowawczo – opiekuńczej w domu dziecka są dynamiczne i nieustannie pojawiają się nowe zadania, sytuacje i problemy, z którymi trzeba będzie się zmierzyć.

Dlatego w planie rozwoju - być może - nie są ujęte wszystkie aspekty, natomiast mogą mieć one odzwierciedlenie w sprawozdaniu z realizacji w/w planu.

Stąd też - plan rozwoju ma konstrukcję otwartą i może ulec modyfikacji w trakcie realizacji zadań .